

Stellenausschreibung für die Besetzung des Fraktionsbüros der Fraktion

MIB/ ZSC in der Stadtverordnetenversammlung Cottbus für die Legislaturperiode 2024-2029

Innerhalb der neuen Fraktion von Mittelstandsinitiative Brandenburg e.V. und Zukunftssicheres Cottbus für die Legislaturperiode 2024 bis 2029 in der Stadtverordnetenversammlung Cottbus, ist für den nächstmöglichen Termin die Fraktionsgeschäftsstelle mit einer beruflich qualifizierten Person zu besetzen, um die ehrenamtliche Arbeit der Fraktion MIB/ZSC gegenüber den Vertretern der Stadtverordnetenversammlung organisatorisch, thematisch und inhaltlich zu begleiten. Diese überwiegende Bürotätigkeit gilt für 25 Stunden pro Woche und ist frei vereinbar sowie teilweise im Homeoffice möglich.

Nachstehende Aufgaben sind pflichtgemäß zu erfüllen:

- Terminplanung und Koordinierung der anfallenden Aktivitäten inner- und außerhalb der Fraktionsgeschäftsstelle;
- Vor- und Nachbereitung von Fraktionsausschuss- und Ratssitzungen in Zusammenarbeit mit den Fraktionsmitgliedern;
- Steuerung und Kenntnis über die Fraktionskommunikation des MIB/ZSC zu anstehenden Aufgaben, Themen, Terminen und Sachverhalten;
- Aktive Begleitung der Öffentlichkeitsarbeit als Vertretung von MIB/ZSC gegenüber anderen Fraktionen der Stadtverordnetenversammlung, gegenüber Verbänden, Vereinen, Unternehmen, Initiativen und Bürgern der Stadt Cottbus;
- individuelle fachbezogene Recherchen zu offenen kommunalpolitischen Fragestellungen und zur eigenen fachlichen Qualifizierung in den Bereichen Finanzen, Wirtschaft, Bauwesen, Verkehr, Sport, Bildung, Jugendhilfe;
- qualifizierte Führung des Fraktionshaushalts einschließlich des laufenden Zahlungs- und Bankverkehrs.

Nachweis von Erfahrungen, Fähig- und Fertigkeiten in folgenden Bereichen:

1. Die sich bewerbende Person sollte über eine entsprechende abgeschlossene Berufsausbildung verfügen.
2. Darüber hinaus bestehen gute Kenntnisse über die aktuellen politischen Strukturen und Systeme der BRD und evtl. eigene kommunalpolitische oder ehrenamtliche Aktivitäten.
3. Ebenso sollten Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit bestehen, die durch qualifizierte praktikable Beherrschung der Informations- und Kommunikationssysteme unterstützend angewendet werden können.
4. Der hohe kommunikative Arbeitsanteil bedingt zugleich sehr gute schriftsprachliche und mündliche Kenntnisse und Argumentationstiefe.

5. Trotz variabler Arbeitszeit wird auch die Bereitschaft für geplante Aktivitäten in den Abendstunden und teilweise an den Wochenenden erwartet.

Wir bieten:

- Team-orientierte Zusammenarbeit mit vielen Unternehmern der Stadt Cottbus
- neue und spannende Erfahrungen in der Kommunalpolitik der Stadt
- organisatorische Hilfe und fachliche Begleitung in der Einarbeitungszeit durch die Fraktionsmitglieder
- Zusammenarbeit mit fraktionsübergreifenden Mitgliedern der Stadtverordnetenversammlung Cottbus
- aktives Mitgestalten zur verbesserten Gestaltung von Cottbus
- flexible Arbeitszeiten / mögliche Heimarbeit
- finanzielle Unterstützung

Die Fraktion MIB/ZSC besteht zurzeit aus drei ehrenamtlichen Mitgliedern, deren Arbeit durch die vorstehende Ausschreibung in einem Büro unterstützt werden soll. Weitere Informationen können beim Fraktionsvorsitzenden unter der Telefonnummer +49170/ 9259170 eingeholt werden.

Ihre inhaltsreiche Bewerbung ist ausschließlich per E-Mail bis zum

1. August 2024

an die nachstehende Adresse zu senden:

info@mittelstandsinitiative-brandenburg.de

Cottbus, den 25. Juni 2024